



TC
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Eğitim Fakültesi

Personel İşleri Birimi / İş Süreçleri

Görevlendirmeler (2547 S.K. 40/a maddesi uyarınca Görevlendirmeler)

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	7.08.2019
Revizyon Tarihi/Sayısı	25.01.2021
Toplam Sayfa	1

Sıra No	Faaliyet İş Akışı	Sorumlular	Doküman / Kayıt / Web Adresi
1	Fakülte ders müfredatında yer alan fakat ilgili dersi verecek Öğretim Elemanı bulunmayan dersler tespit edilir ve Bölüm Başkanlıkları tarafından söz konusu ders için görevlendirme talep edilir	Bölüm Başkanlığı	EBYS
2	Görevlendirme talebi ilgili birim ya da birimlere ders müfredatı ile birlikte iletilir.	İlgili Birim	EBYS
3	Fakültenin 2547 Sayılı 40/a maddesi uyarınca ders görevlendirme talebinin ilgili birim tarafından uygun görülmesi durumunda ilgili belgelerle gönderilir.	İlgili Birim	EBYS
4	İlgili birimlerce uygun görülen öğretim elemanı görevlendirmelerini liste halinde üst yazı ile Üniversite Yönetim Kuruluna sunulmak üzere EBYS üzerinden Personel Daire Başkanlığına	İlgili Birim	EBYS
5	Rektörlük Onayından sonra ders görevlendirme süreci tamamlanır. Üniversite Yönetim Kurulu Kararı Maaş Tahakkuk birimine de verilir.	İlgili Birim	

HAZIRLAYAN

Kadir KELEŞOĞLU
Bilgisayar İşletmeni

KONTROL EDEN

Gültekin GÜVEN
Fakülte Sekreteri V.

ONAYLAYAN

Prof.Dr. Bilal DUMAN
Dekan V.

